



NACIONALNI  
MUZEJ  
MODERNE  
UMJETNOSTI



Europska unija  
Fond solidarnosti Europske unije

## POZIV NA DOSTAVU PONUDA

**Predmet nabave: Nabava usluga osiguranja**

Evidencijski broj nabave: NMV 03/2023

Postupak nabave prema Pravilniku o provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova za postupke obnove (Narodne novine, broj 28/23)

Zagreb, rujan 2023.

## Sadržaj

1. OPĆI PODACI.....	3
2. PODACI PREDMETU NABAVE .....	4
3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA (OBVEZNE I OSTALE) .....	7
4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI).....	11
5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD) .....	14
6. PODACI O PONUDI.....	15
7. OSTALE ODREDBE .....	17
8. PRILOZI.....	20

Ovaj Poziv na dostavu ponuda Naruĉitelja izraĊen je sukladno odredbama ĉlanka 6. Pravilnika o provedbi postupaka nabave roba, usluga i radova za postupke obnove (Narodne novine, broj 28/23, dalje u tekstu: Pravilnik) uzimajuĉi u obzir naĉela javne nabave te obvezu primjene elektroniĉkih sredstava komunikacije i javne objave informacija u postupcima nabave (ĉl. 1. st. 1. Pravilnika).

## **1. OPĆI PODACI**

### **1.1. Podaci o javnom Naruĉitelju**

**Naziv Naruĉitelja:** Nacionalni muzej moderne umjetnosti

**Sjedište Naruĉitelja:** 10000 Zagreb, Andrije Hebranga 1

**OIB Naruĉitelja:** 94391499491

**Broj telefona Naruĉitelja:** 098204539

**Internetska stranica:** <https://www.nmmu.hr>

**Elektroniĉka pošta:** nmmu@nmmu.hr

**Odgovorna osoba Naruĉitelja:** Ravnatelj, Branko Franceschi

### **1.2. Podaci o osobama/sluĝbama zaduĝenim za kontakt**

Adresa: Nacionalni muzej moderne umjetnosti

Adresa elektroniĉke pošte: nmmu@nmmu.hr

Sukladno ĉl. 1. st. 1. Pravilnika, naruĉitelj je u ovom postupku nabave obvezan primjenjivati elektroniĉka sredstva komunikacije. Komunikacija i svaka druga razmjena informacija izmeĊu naruĉitelja i gospodarskih subjekata moĝe se obavljati iskljuĉivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroniĉkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi ili elektroniĉkom poštom na gore navedenu adresu e- pošte.

### **1.3. Evidencijski broj nabave**

**NMV 03/2023**

### **1.4. Gospodarski subjekti s kojima je Naruĉitelj u sukobu interesa**

U smislu ĉlanka 4. Pravilnika, ne postoje gospodarski subjekti s kojima Naruĉitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi. Obavijest o nepostojanju sukoba interesa objavljena je na internetskoj stranici Nacionalnog muzeja moderne umjetnosti Akti muzeja i ostali dokumenti – Nacionalni muzej moderne umjetnosti (nmmu.hr)

### **1.5. Vrsta postupka javne nabave**

Pravna osnova za provoĊenje postupka je Zakon o obnovi zgrada oštećenih potresom na podruĉju Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske ŝupanije, Zagrebaĉke ŝupanije, Sisaĉko-moslavaĉke ŝupanije i Karlovaĉke ŝupanije (NN 102/20, 10/21, 117/21, dalje u tekstu: Zakon o obnovi) i Pravilnik. Naruĉitelj provodi postupak nabave - eDostava sukladno ĉlanku 13. Pravilnika, slanjem Poziva na adrese tri gospodarska subjekta.

## **1.6. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 175.000,00 EUR**

U ovom postupku nabave nije dozvoljeno nuđenje po grupama predmeta nabave. Naručitelj nije razdijelio ugovor u grupe predmeta nabave jer smatra da bi zbog te razdiobe izvršenje ugovora postalo suviše tehnički složeno te da bi potreba za koordinacijom različitih ugovaratelja za svaku grupu ozbiljno narušila pravilno izvršenje ugovora.

## **1.7. Navod o sklapanju ugovora ili okvirnog sporazuma**

Naručitelj će sklopiti ugovor o nabavi, sukladno kriteriju za odabir i traženim uvjetima iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

## **2. PODACI PREDMETU NABAVE**

### **2.1. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je nabava usluga osiguranja, sukladno tehničkim značajkama i ostalim traženim uvjetima naznačenima u ovoj Dokumentaciji o nabavi.

Predmet nabave uključuje:

- Osiguranje imovine – muzejski fondus Nacionalnog muzeja moderne umjetnosti (NMMU).
- Osiguranje imovine (muzejskog fundusa) u transportu

### **Prema opisu i količinama propisanim u nastavku i Troškovniku (Prilog 1)**

**CPV oznaka predmeta nabave:** 66510000 - Usluge osiguranja

Plan radova na Vranyczanyjevoj palači u kojoj je uz ostale sadržaje i sjedište NMMU najprije je zamišljen kao konstrukcijska obnova koja nije trebala zadirati u dva kata kojeg koristi muzej pa je po dogovoru u sjeverno krilo prvog kata palače izmještena i zbrinuta zbirka muzeja s cca 12.000 umjetnina i uredi iz prizemlja te restauratorska radionica, a u istočnom krilu 1. kata ostali su postojeći uredi, arhiv, knjižnica i kuhinja. Ovaj je proces završen po planu do 28.2.2023.

Tijekom srpnja ove godine plan radova mijenja se odlukom o cjelovitoj obnovi palače zbog kojih je nužno potpuno izmještanje svih umjetnina i potpuno oslobađanje uredskih i ostalih prostora od inventara NMMU.

Da bi se ispoštovao krajnji rok od 3 godine za dovršetak obimnih radova obuhvaćenih programom koji uz potpunu konstrukcijsku konsolidaciju zgrade kroz sve etaže, uključuje izmjenu svih energetske i sigurnosne sustava, izgradnju novih liftova, rekonstrukciju konstrukcije krovništa i zamjenu krovnog pokrova, itd, uz prateće radove, nužno je da NMMU radi zaštite zbirke i inventara iseli odmah, odnosno, u najkraćem roku kojeg dopuštaju muzeološka pravila.

Stoga NMMU, nakon što je sklopio ugovor o najmu za prostor gdje će se zbrinuti fondus i ugovor o uslugama prijevoza fundusa, potražuje osiguranje istog u prijevozu i osiguranje na lokaciji.

Skladište i transport poštuju mikroklimatske i sigurnosne uvjete propisane važećim muzeološkim standardima.

Transport fundusa na relaciji A. Hebranga 1, Zagreb – Folnegovićeve 10, Zagreb obavlja se odgovarajućim transportnim vozilima za prijevoz muzejske građe;

- Umjetnine profesionalno pakiraju muzejski tehničari
- Transport obavlja Kunsttrans d.o.o., tvrtka specijalizirana za prijevoz umjetnina u kamionu punih, čvrstih stranica u kojem su umjetnine učvršćene gurnama i dodatno zaštićene folijom sa zračnim jastučićima i stiroporom, s kontroliranom mikroklimom i podizućom platformom preko koje se umjetnine ukrcavaju i iskrcavaju

Skladišni prostor u kojem će se skladištiti umjetnine nalazi se na adresi Folnegovićeva 10, Zagreb, ukupne je kvadrature 1600 m<sup>2</sup> i razdijeljen je na zasebne depoe površine 150 – 200 m<sup>2</sup>. Prostor ima kontrolirane uvjete klime i vlažnosti;

- relativna vlažnost za slike 45-65%
- za radove na papiru 15 –40%
- temperatura 15-22°C
- Kontrola pokreta, vatrodojava dima, video-nadzor te 24 satna čuvarska služba

Procjena vrijednosti zbirke je 86.581.341 €

Zbirka se sastoji od:

- 7662 slika, crteža i novih medija
- 4267 skulptura i medalja

od čega je 300 osjetljivijih radova.

### **Specifikacije:**

#### **Osiguranje umjetnina u čuvaonici na adresi Folnegovićeva 10, Zagreb**

Osigurani rizici:

- **Požar**

Požarom se smatra vatra nastala izvan određenog vatrišta ili vatra koja je ovo mjesto napustila i sposobna je dalje širiti se svojom vlastitom snagom.

- **Udar groma**

Osiguranje od udara groma obuhvaća štete koje na osiguranim stvarima prouzroči grom djelovanjem snage ili topline, kao i štete od udara predmeta srušenih gromom.

- **Eksplozija**

Eksplozija (osim eksplozije nuklearne energije) je iznenadna manifestacija sile, koja rezultira ekspanzijom plinova ili para.

- **Pad zračne letjelice**

Padom letjelice, u smislu ovih Uvjeta, smatra se pad letjelice bilo koje vrste na osigurani objekt.

Pod padom zračne letjelice podrazumijeva se pad ili udar letjelice bilo koje vrste ili njihovih dijelova.

- **Oluja, tuča**

Olujom se smatra vjetar brzine 62 km/h (8 stupnjeva po Beaufortovoj skali) ili više na osiguranom području. Smatrat će se da je puhao vjetar ove brzine u kraju gdje se nalaze osigurane stvari, ako je vjetar lomio grane i/ili stabla ili oštetiо redovno održavane građevinske objekte.

Opseg rizika tuče: obuhvaćene su štete od uništenja odnosno oštećenja osiguranih stvari koje prouzrokuje tuča svojim udarom. Obuhvaćene su i štete od prodiranja tuče i kiše kroz otvore nastale od padanja tuče.

- **Manifestacija, demonstracija, zlonamjerno oštećenje, štrajk i isključivanje iz rada**

Manifestacijom i demonstracijom smatra se organizirano ili spontano javno ispoljavanje raspoloženja grupe građana. Smatra se da je nastao osigurani slučaj rizika manifestacije ili demonstracije ako je osigurana stvar uništena ili oštećena na bilo koji način djelovanjem manifestanata odnosno demonstiranata (rušenje, demoliranje, razbijanje, paljenje, i dr. Uz navedeno uključene su i neposredne štete zbog otimanja prilikom pljačkanja koje je u neposrednoj vezi sa manifestacijom ili

demonstracijom. Zlonamjerno oštećenje je svako namjerno oštećenje ili uništenje osigurane imovine učinjeno od strane bilo koje osobe.

Štrajk podrazumijeva planirani prekid rada u kojem zajednički sudjeluje razmjerno velik broj radnika u svrhu postizanja određenih ciljeva.

Onemogućavanje rada radnika plansko je isključivanje određenog broja zaposlenika s rada samo kao odgovor na već započeti štrajk. Osiguranje se odnosi na imovinu koja se uništi ili ošteti zbog radnji uposlenika u štrajku ili uposlenika isključenih iz rada u svezi sa štrajkom ili prilikom pružanja otpora zbog isključenja iz rada.

- **Udar motornog vozila**

Osiguranjem su obuhvaćene štete na osiguranoj građevini koje nastanu udarom vlastitog motornog vozila, vlastitog pokretnog radnog stroja, ili nepoznatog motornog vozila.

- **Izljev vode iz vodovodnih i kanalizacijskih cijevi i ostalih cijevnih sustava**

Osiguratelj snosi naknadu štete za osiguranu imovinu koja se uništi, ošteti ili nestane zbog izljeva vode iz vodovodnih i kanalizacijskih cijevi kao i uređaja za grijanje toplom vodom i na parno grijanje te drugih uređaja i aparata koji su priključeni na vodovodnu mrežu.

- **Poplava, bujica, visoka voda**

Poplavom se smatra stihijsko neočekivano poplavljanje terena od stalnih voda (rijeka, jezera, mora i dr.) zbog toga što se voda izlila iz korita ili preplavila obrambeni nasip ili branu te izlivanje vode zbog izvanredne plime i valova na moru i jezerima neobične jačine, kao i od nadolaska vode iz umjetnih jezera.

Poplavom se smatra i neočekivano poplavljanje terena zbog naglog stvaranja velike količine vodene mase koja je nastala kao posljedica proloma oblaka.

Bujicom se smatra stihijsko neočekivano poplavljanje terena vodenom masom koja se stvara na nizbrdnim terenima zbog jakih atmosferskih oborina i slijevanja ulicama i putovima.

Visokim vodama smatraju se: izuzetne pojave neuobičajenog porasta vodostaja u neočekivano vrijeme, podzemne vode kao posljedice visoke vode.

- **Provalna krađa uključujući vandalizam i razbojstvo**

Ovom vrstom osiguranja pokrivena je šteta od odnošenja, uništenja ili oštećenja osiguranih stvari, kao i šteta prouzročena oštećenjem građevinskih dijelova prostorija, instalacija i opreme (oštećenje zidova, stropova, vrata, stakala, brava i dr.) u kojima se nalaze osigurane stvari prilikom izvršenja ili pokušaja izvršenja provalne krađe i razbojstva. Pokrivene su i štete od obične krađe te oštećenja od posjetitelja.

### **Osiguranje umjetnina u transportu**

- **Pokrće od svih rizika (AAR "all risks", "against all risks")**

Osiguranje obuhvaća sve rizike gubitka ili oštećenja predmeta osiguranja, osim „dopunskih rizika“ i šteta isključenih iz osiguranja.

Muzejska građa Nacionalne galerije moderne umjetnosti zaštićeno je kulturno dobro, upisano u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske, Listu zaštićenih kulturnih dobara pod brojem Z-5363.

Na predmetno kulturno dobro primjenjuju sve odredbe Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (Narodne novine 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/1, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20 i 117/21) i svi propisi koji se odnose na kulturna dobra. S kulturnim dobrima treba rukovati maksimalnom pažnjom te je potrebno poduzeti mjere zaštite i sve ostale mjere kako bi se spriječilo njihovo oštećivanje, uništenje ili nestanak.

## **2.2. Navod o podjeli predmeta nabave po grupama i opis predmeta nabave po grupama**

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

## **2.3. Količina predmeta nabave**

Količine predmeta nabave označene u Troškovniku.

## **2.4. Tehničke specifikacije**

Tehničke specifikacije određene su ovim Pozivom na dostavu ponuda te Troškovnikom koji je sastavni dijelovi ovog Poziva na dostavu ponuda.

Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave ako se upućuje na marku, izvor, patent – nije primjenjivo.

## **2.5. Troškovnik**

Troškovnik za predmetnu nabavu se nalazi u Prilogu ovog Poziva (excel format) te su sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj mora u potpunosti ispuniti sve tražene jedinične i ukupne cijene bez PDV-a za stavke troškovnika i to na propisanom obrascu u obliku iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

Potrebno je ispuniti svaku stavku troškovnika. Jedinična cijena svake stavke Troškovnika smije biti iskazana s najviše 2 (dvije) decimale.

Cijene su nepromjenjive.

## **2.6. Rok izvršenja usluge**

Početak izvršenja usluge je 01.11.2023. a završetak iste je 9 mjeseci i 3 dana nakon potpisa ugovora, 04.08.2024.

## **2.7. Mjesto izvršenja usluga osiguranja**

U transportu na relaciji A. Hebranga 1, Zagreb - Folnegovićeve 10, Zagreb, te lokacija skladišnog prostora Folnegovićeve 10, Zagreb.

**Opseg predmeta nabave:** prema Specifikacijama.

## **KRITERIJ ZA KVALITATIVAN ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

### **3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA (OBVEZNE I OSTALE)**

**3.1. Temeljem članka 40. stavak 1. točka 1. i 2. Pravilnika, Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da:**

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona, članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

b) korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju, članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona članka 224. (prijevare) i članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i pranje novca (članak 279.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

**2.** je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz ove točke iz postupka javne nabave je 5 (pet) godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.



**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja: - Ispunjeni obrazac Elektroničke Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: e-ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama ) za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj može prije donošenja Odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi dokumente kojima se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

**Naručitelj je obvezan kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.1. prihvatiti:**

**- Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje. Navedeni dokument ne smije biti stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti točke 3.1. ovog Poziva na dostavu ponuda, gospodarski subjekt dostavlja:

**- Izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin. Navedeni dokument ne smije biti stariji više od šest mjeseci od dana početka postupka javne nabave.**

Napomena: Navedeni dokumenti se dostavljaju za gospodarski subjekt te svaku osobu koja je član, upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta.

**3.2. Temeljem članka 40. stavak 1. točka 3. Pravilnika, Naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

**Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.2. gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:**

**- Ispunjeni e-ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje) za sve gospodarske subjekte u ponudi. Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi dokumente kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Naručitelj je obvezan kao dostatan dokaz da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2. prihvatiti:

- Potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.

Navedeni dokument ne smije biti stariji od dana početka postupka javne nabave.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti točke 3.2. ovog Poziva na dostavu ponuda, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izjava ne smije biti starija od dana početka postupka nabave.

Osnove za isključenje (odredbe točke 3.1., 3.2.) odnose se na gospodarske subjekte, članove zajednice gospodarskih subjekta, na druge gospodarske subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja i na podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.

Ako Naručitelj utvrdi da postoji osnova za isključenje podugovaratelja, zatražiti će od gospodarskog subjekta zamjenu tog podugovaratelja u primjermom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana. Naručitelja će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje.

### **3.3. Odredbe o samokorigiranju:**

Gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.1.1. i 3.1.2. može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje. Poduzimanje mjera gospodarski subjekt dokazuje:

1. plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom,
2. aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom,
3. odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja traženi dokument ili umjesto dokumenta dostavlja:

- ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama - opisati poduzete mjere vezano uz „samokorigiranje“, kao preliminarni dokaz o mjerama koje je poduzeo, za sve gospodarske subjekte u ponudi.

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvatanja mjera.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 40. stavka 1. točke 1. i 2. Pravilnika iz postupka nabave je 5 godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

#### **4. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)**

##### **4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti:**

Gospodarski subjekti koji sudjeluju u ponudi moraju u dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti upisom u odgovarajući registar što se dokazuje izvatkom iz obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici poslovnog nastana gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: upis u strukovni registar ili upis u obrtni registar) za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata**

Gospodarski subjekt mora dokazati da posjeduje odgovarajuću dozvolu za obavljanje poslova vezanih za predmet nabave. Dokaz o posjedovanju važeće dozvole za obavljanje poslova osiguranja koji su predmet ovog postupka javne nabave izdana od Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (dalje HANFA) za društva sa sjedištem u Republici Hrvatskoj, odnosno potvrda izdana od nadležnog nadzornog tijela u državi sjedišta Ponuditelja da društvo posjeduje važeću dozvolu za obavljanje poslova osiguranja u vrstama osiguranja odnosno za osiguranje rizika koji su predmet nabave i potvrdu HANFE (notifikacija) da je društvo ovlašteno obavljati poslove osiguranja koji su predmet javne nabave na području Republike Hrvatske.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti: sve točke, za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata**

Naručitelj može prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

- a) izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.
- b) Važeću dozvolu Dozvolu izdanu od strane Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga za obavljanje poslova osiguranja

Odgovornost je odabranog ponuditelja da tijekom trajanja ugovora o nabavi kontinuirano osigurava pravne pretpostavke za obavljanje djelatnosti. U slučaju da tijekom izvršenja ugovora nadležno tijelo utvrdi obavljanje neregistrirane djelatnosti u smislu Zakona o zabrani i sprječavanju obavljanja neregistrirane djelatnosti (NN 61/2011 i 66/2019) i ostalih pratećih propisa iz navedenog područja, Naručitelj će raskinuti ugovor o nabavi.

##### **4.2. Tehnička i stručna sposobnost:**

Kao tehnička i stručna sposobnost traži se popis glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis mora sadržavati predmet ugovora, vrijednost ugovorenih usluga, naziv druge ugovorne strane, datum i mjesto pružanja usluga i navod je li usluga uredno izvršena.

Ponuditelj mora dokazati da je uredno izvršio:

- najmanje jedan ugovor koji se može usporediti s istim ili sličnim uslugama koji su predmet nabave (usluge osiguranja imovine,), a čija vrijednost ne smije biti manja od 100.000,00 eura bez PDV-a, ili
- više ugovora (a najviše tri) koji se mogu usporediti s istim ili sličnim uslugama koji su predmet nabave (usluge osiguranja imovine, vozila i zaposlenika), a čiji je zbrojeni iznos najmanje 100.000,00 eura bez PDV-a.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 4.2. ove Dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, Odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1c).**

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na hrvatskom jeziku.

Gospodarski subjekti prilikom dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti, mogu se, po potrebi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa.

U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata u tu svrhu. Pod istim uvjetima, zajednica gospodarskih subjekata se može osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni podugovaratelja na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda sukladno gore navedenom stavku, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenta ili dokaza.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće dokumente kao dostatan dokaz tehničke i stručne sposobnosti gospodarskog subjekta iz točke 4.2.

- **popis glavnih usluga pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godina koje prethode toj godini, koji sadržava opis pruženih usluga, vrijednost usluga, datum i mjesto pružanja usluga, naziv druge ugovorne strane te navod je li usluga uredno izvršena.**

#### **4.3. Oslanjanje na sposobnost drugih gospodarskih subjekata**

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, koji se odnosi na ekonomsku i financijsku te tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih

subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta. Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

U slučaju da se gospodarski subjekt-ponuditelj oslanjanja na sposobnost drugih subjekata, Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje uvjete sposobnosti:

- Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili ugovor/sporazum o poslovnoj /tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili ugovor/sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati:

- naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih gospodarskih subjekata pod uvjetima određenim ovom točkom.

#### **4.4. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata**

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem Elektroničkog oglasnika javne nabave, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju sa Naručiteljem.

Ako će odabrani ponuditelj biti Zajednica gospodarskih subjekata, naručitelj će tražiti da odabrani ponuditelj u roku ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi pravni akt u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova Zajednice gospodarskih subjekata. Navedenim pravnim aktom se trebaju riješiti međusobni odnosi članova Zajednice gospodarskih subjekata vezani uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, primjerice, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član Zajednice gospodarskih subjekata, obveze svakog člana Zajednice gospodarskih subjekata u ispunjenju ugovora o javnoj nabavi, obavještanje Naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o javnoj nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član Zajednice, na koji e-mail, fax i slično), način sklapanja ugovora i potpisnik ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa i ostala bitna pitanja.

Odgovornost članova Zajednice gospodarskih subjekata je solidarna. Ukoliko se Zajednica gospodarskih subjekata oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, drugi subjekti su solidarno odgovorni za izvršenje ugovora.

Navedena odredba će biti sastavni dio ugovora o javnoj nabavi koji će sklopiti Naručitelj s odabranim ponuditeljem - zajednicom ponuditelja.

#### **4.5. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje**

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio).
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).
3. Dostaviti dokaze sukladno točkama 3. i 4. Dokumentacije o nabavi

Javni naručitelj će sukladno članku 223. ZJN 2016 neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio. U slučaju promjene podugovaratelja, preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dan u podugovor, uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja primjenjuju se odredbe članka 224. i 225. ZJN 2016. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja na izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

## **5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD)**

### **5.1. Navod o obveznoj dostavi ESPD obrasca:**

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta. Obrazac ESPD-a dostavlja se u elektroničkom obliku, kao .xml verzija e-ESPD odgovora.

eESPD obrazac nije potrebno potpisivati.

Detaljne upute o preuzimanju, popunjavanju i dostavi e-ESPD obrasca dostupne su na stranicama EOJN, na poveznici <https://help.nn.hr/support/solutions/articles/12000043401--kreiranje-e-espodgovora-ponuditeljnatjecatelji>.

Ako se u ponudi dostavlja ESPD obrazac, ponuda sadržava onoliko obrazaca koliko različitih ponuditelja sudjeluje u ponudi, i odnosi se na ponuditelja, zajednicu ponuditelja, podugovaratelje te gospodarske subjekte na koje se ponuditelj oslanja.

### **ESPD obrazac mora biti popunjen:**

- Dio I: Podaci o postupku nabave i javnom naručitelju ili naručitelju u dijelu Podaci o postupku nabave - Naručitelj ispunjava podatke o postupku nabave.

- Dio II: Podaci o gospodarskom subjektu;
  - A: Podaci o gospodarskom subjektu (Identifikacija, Opće informacije, Oblik sudjelovanja poštivajući upute unutar ESPD obrasca)
  - B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta
  - C: Podaci o oslanjanju na sposobnost drugih subjekata (oslanjanje)
  - D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja
- Dio III: Osnove za isključenje;
  - A: Osnove povezane sa kaznenim presudama u skladu sa točkom 3.1. ovog Poziva
  - B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje u skladu s točkom 3.2. ovog Poziva
- Dio IV: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta
  - A: Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti u skladu sa točkom 4.1. ovog Poziva.
  - C: Tehnička i stručna sposobnost u skladu s točkom 4.2. ovog Poziva - točka 1c).
- Dio VI. Završne izjave.

## **6. PODACI O PONUDI**

### **6.1. Sadržaj i način izrade ponude**

Gospodarski subjekt se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na dostavu ponuda. Propisani tekst poziva na dostavu ponuda ne smije se mijenjati i nadopunjavati. Sadržaj ponude s popisom svih sastavnih dijelova ponude i/ili priloga ponudi, navodi se u Popisu dokumenata ponude bilo da su dostavljeni u elektroničkom obliku ili kao dijelovi koji se dostavljaju odvojeno od elektronički dostavljene ponude.

Ponudu obavezno sačinjavaju:

1. Uvez ponude-ponudbeni list sukladno obrascu Elektroničkog oglasnika javne nabave
2. Popunjen e-ESPD obrazac a u slučaju zajednice ponuditelja za svakog pojedinog člana zajednice posebno, te za svakog podugovaratelja i za svakog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost ponuditelj ili zajednica ponuditelja oslanja (ukoliko je primjenjivo)
3. Popunjeni Troškovnik

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

### **6.2. Način elektroničke dostave ponude**

Obavezna je elektronička dostava ponuda putem EOJN RH. Ponuditelj ne smije dostaviti ponudu u papirnatom obliku.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN-a RH, zastoj u radu EOJN RH ili nemogućnost zainteresiranog gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN-a RH. Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja odvija se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda stoga će Stručno povjerenstvo Naručitelja imati uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu. Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

### **6.3. Način dostave dijela/dijelova ponude koji se dostavlja/ju odvojeno od elektronički dostavljenih ponuda**

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

### **6.4. Način određivanja cijena za predmet nabave**

Ponuditelj mora dostaviti ponudu s upisanim jediničnim cijenama i ukupnom cijenom u apsolutnom iznosu koja sadrži sve troškove i eventualni popust. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a, u troškovniku (Prilog 2.1 i 2.2.) i Ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno. Cijena ponude izražava se brojkama i nepromjenjiva je za vrijeme trajanja ugovora i ne može se mijenjati ni po kojoj osnovi.

### **6.5. Kriterij za odabir ponude**

Kriterij za odabir ponude je **najniža cijena**, sukladno članku 6. stavku 10. točki 1. Pravilnika, uz ispunjenje uvjeta traženih ovim Pozivom na dostavu ponuda. Ako su pristigle dvije ili više prihvatljivih ponuda s istom najnižom cijenom odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

### **6.6. Valuta i pismo ponude**

Cijena ponude piše se brojkama u apsolutnom iznosu i izražava se u kunama. Ponuda se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Također i sva popratna dokumentacija koja se prilaže uz ponudu mora biti na hrvatskom jeziku ako Pozivom na dostavu ponuda nije navedeno drugačije. Iznimno je moguće navesti pojmove, nazive projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku te koristiti međunarodno priznat izričaj, odnosno tzv. internacionalizme, tuđe riječi i prilagođenice.

### **6.7. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude je 60 (trideset) dana od dana otvaranja ponuda. Ako tijekom postupka nabave istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj je obvezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjerenom roku.



## **7. OSTALE ODREDBE**

### **7.1. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora (nakon potpisa ugovora).

Ponuditelj čija će ponuda biti ocijenjena kao ekonomski najpovoljnija, dužan je u roku od 8 (osam) dana od dana obostrano potpisanog ugovora dostaviti Naručitelju Jamstvo za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi, u obliku bjanko zadužnice (ovjerene kod javnog bilježnika) ili garancije banke u iznosu od 10% prihvaćenog ugovorenog iznosa bez PDV-a. Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv. Period važenja ove garancije banke mora biti do ugovorenog roka izvršenja ugovora + 30 dana respiro. Naručitelj će jamstvo za uredno izvršenje ugovora naplatiti u slučaju neispunjenja ili neurednog izvršenja ugovora.

Odabrani ponuditelj može umjesto dopuštenog oblika jamstva, kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza, izvršiti uplatu novčanog pologa u traženom iznosu na bankovni žiro račun Naručitelja IBAN: HR5123400091511078018 kod Privredne banke Zagreb d.d., model i poziv na broj: OIB ponuditelja, Opis: Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Ev. broj NMV 03/2023

Naručitelj će vratiti Jamstvo za uredno izvršenje ugovora o javnoj nabavi u roku od 8 (osam) dana od dana izvršenja ugovora o javnoj, a presliku jamstva pohraniti.

### **7.2. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda**

Ponuditelj svoju elektroničku ponudu mora dostaviti predajom u Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske, najkasnije do **05. 10. 2023. do 09:00 sati**. Ponuda se dostavlja u elektroničkom obliku putem Elektroničkog oglasnika javne nabave.

### **7.3. Dokumenti koji se vraćaju Ponuditelju nakon završetka postupka**

Ponude i dokumenti priloženi uz ponudu ne vraćaju se ponuditeljima. Sve elektronički dostavljene ponude Elektronički oglasnik javne nabave pohranit će na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integriranim verzijama dokumenata uz mogućnost pohrane kopije dokumenta u vlastitim arhivima naručitelja po isteku roka za dostavu ponuda, odnosno javnog otvaranja ponuda.

### **7.4. Rok donošenja odluke o odabiru**

**Naručitelj će u roku od 15 (petnaest) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda u pisanom obliku donijeti Odluku o odabiru ili poništenju postupka javne nabave.**

Odluku o odabiru/poništenju s preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, Naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju objavom u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno članku 7. stavku 15. Pravilnika.

### **7.5. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Naručitelj ne prihvaća avansno plaćanje.

Naručitelj će plaćanje usluge obaviti u roku od 30 (trideset) dana na IBAN račun odabranog ponuditelja, od dana primitka računa.

Odabrani ponuditelj je dužan izdati i dostaviti račun za obavljenу uslugu izrađen na način kako je to propisano odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018).

Osnovni elementi koje eRačun treba sadržati propisani su člankom 5. navedenog Zakona.

#### **7.6. Podaci o terminu obilaska lokacije**

Obilazak lokacije nije obavezan. Prije izrade i dostave ponude preporuča se zainteresiranim gospodarskim subjektima da izvrše obilazak lokacije na kojoj će se izvršavati usluge kako bi se mogli upoznati sa svim uvjetima na terenu u svrhu procjene svih rizika i elemenata potrebnih za podnošenje cjelovite ponude.

Obilazak je moguće izvršiti uz prethodnu najavu najmanje 24 sata prije željenog obilaska, na adresu elektroničke pošte osobe zadužene za kontakt: nmmu@nmmu.hr , ili broj mobitela 098204539.

U slučaju ne obilaska lokacije od strane gospodarskih subjekata, smatrat će se da je isti upoznat sa svim uvjetima na terenu. Gospodarski subjekti ne trebaju kao sastavni dio svoje ponude prilagati bilo kakve dokumente vezane uz posjet lokaciji. Ponuditelj snosi vlastitu odgovornost za pribavljanje pouzdanih informacija koje se tiču bilo kojeg uvjeta i obveza koje mogu na bilo koji način utjecati na iznos ponude ili prirodu nabave ili izvršenja usluga.

#### **7.7. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima**

Svi poslovi koji su predmet ovoga postupka javne nabave trebaju se izvršavati sukladno važećim zakonima i pravilima struke.

#### **7.8. Zahtjevi za dodatnim informacijama, objašnjenjem i izmjenom poziva na dostavu ponuda**

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja i izmjene vezane uz Poziv na dostavu ponuda, a Naručitelj je dužan odgovor staviti na raspolaganje na isti način kao i Poziv na dostavu ponuda bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj je obavezan odgovor staviti na raspolaganje najkasnije 1 (jedan) dan prije roka određenog za dostavu ponuda. Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom trećeg dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Gospodarski subjekt pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem dokumentacije o nabavi, mogu postavljati putem sustava EOJN RH modul Pitanja/pojašnjenja Poziva na dostavu ponuda, isključivo na hrvatskom jeziku.

#### **7.9. Pregled i ocjena ponuda**

Nakon otvaranja ponuda provest će se pregled i ocjena ponuda sukladno članku 7. Pravilnika na temelju uvjeta i zahtjeva iz Poziva na dostavu ponuda te o tome sastaviti zapisnik.

#### **7.10. Ugovor o javnoj nabavi**

Naručitelj i odabrani ponuditelj sklopit će ugovor o javnoj nabavi u pisanom obliku nakon izvršnosti odluke o odabiru sukladno članku 28. stavku 7. Pravilnika . Odluka o odabiru postaje izvršna sukladno odredbama članka 28. stavka 3. Pravilnika.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza iz ugovora o javnoj nabavi primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o obveznim odnosima (NN 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18 i 126/12).

### **7.11. Navod o računanju rokova**

Rokovi se računaju sukladno članku 56., članku 57. i članku 58. ZJN 2016.

### **7.12. Naziv i adresa žalbenog tijela, te podatak o roku izjavljivanja žalbe**

Sukladno članku 13. Pravilnika, žalbeni postupak vodi se prema odredbama Pravilnika i zakona kojim se uređuje upravni postupak. Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, u pisanom obliku. Žalba se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH (u daljnjem tekstu: sustav e-Žalba). EOJN RH se smatra poslužiteljem za potrebe sustava e-Žalba. Smatra se da je dostava Državnoj komisiji, odnosno stranci žalbenog postupka obavljena na dan kada je žalba zaprimljena na poslužitelju EOJN RH.

U odnosu na provedeni postupak nabave sukladno članku 6. Pravilnika, žalba se izjavljuje u roku od 8 (osam) dana od dana objave odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na Poziv na dostavu ponude, postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalba obvezno sadržava podatke navedene u članku 55. stavak 1. Pravilnika.

## **8.PRILOZI**

- Prilog 1. Troškovnik
- Prilog 2. Izjava o nekažnjavanju (za ovlaštenu osobu za zastupanje i gospodarski subjekt – poslovni nastan u Republici Hrvatskoj)
- Prilog 3. Izjava o nekažnjavanju (za ovlaštenu osobu za zastupanje i gospodarski subjekt poslovni nastan izvan Republike Hrvatske )
- Prilog 4. Popis glavnih izvršenih usluga istih ili sličnih predmetu nabave